



## INFORMATIONS « VAUD À LA CARTE »

### ENCAISSER UN BON-CADEAU À VOTRE CAISSE (UNIQUEMENT POUR LES TERMINAUX DE CARTE AUTONOMES)



- Activez votre terminal.
- Enregistrez le ou les articles souhaités par le client.
- Le client voit le montant au PinPad et peut alors faire glisser la carte dans l'appareil au niveau de la bande magnétique.
- Il peut ensuite confirmer le montant.  
**REMARQUE:** il n'est pas nécessaire de saisir un NIP
- Le montant disponible sur la carte-cadeau est affiché.
- Le client achève la transaction en appuyant sur OK.
- Le montant est alors déduit de la carte.

Les justificatifs habituels sont imprimés.

**REMARQUE :** Si le montant de la prestation est inférieur au solde de la carte, l'hôte pourra l'utiliser chez un autre prestataire. Si le montant est supérieur au crédit disponible il suffit de régler la différence par un moyen de paiement autorisé dans votre établissement.

### ANNULER LA DERNIÈRE TRANSACTION

- Activez la fonction d'annulation en saisissant le NIP du terminal.
- La dernière transaction peut être annulée après la saisie du NIP du terminal.

### AFFICHER LE SOLDE DE LA CARTE (UNIQUEMENT POUR LES TERMINAUX DE CARTE AUTONOMES)

#### DEMANDE VIA LE TERMINAL DE CARTES

- Enregistrez un montant de CHF 1.11.
- Le client peut maintenant faire glisser sa carte dans le terminal au niveau de la bande magnétique.
- Confirmer le montant.
- Le solde de la carte est affiché sur le terminal.
- **REMARQUE:** aucun montant ne sera prélevé.
- **REMARQUE:** Un code QR figure au verso de la carte-cadeau afin de consulter le solde



Il peut être lu par n'importe quel lecteur de code QR installé sur un quelconque smartphone.  
Le solde restant est affiché automatiquement.

## REMBOURSEMENT

Un paiement en espèces du solde total de la carte, d'un solde restant ou l'échange en bons de marchandises n'est pas possible. **Vous devez refuser.**

## CLÔTURE JOURNALIÈRE

Vous verrez le total de décompte **boncard PAY** figurer sur votre bouclage journalier. Certains terminaux font apparaître les opérations sous la mention **Cartes diverses**. La mention varie d'un terminal à l'autre.

**REMARQUE :** Les désignations des fonctions et des étapes peuvent varier en fonction du terminal de paiement et de la caisse. Veuillez vous adresser à la hotline de votre prestataire de terminal.

## RÉMUNÉRATION

Les frais de fonctionnement sont pris en charge par L'Office du Tourisme du Canton de Vaud. Vous recevez une rémunération s'élevant à 100% des achats réglés avec la carte-cadeau. Le crédit vous est versé chaque semaine automatiquement sur le compte indiqué par la référence IBAN.

## SIGNALEMENT DES CHANGEMENTS

Pour être sûr que votre terminal fonctionne correctement avec la carte-cadeau, n'oubliez pas de communiquer **tous vos terminaux de paiement**, les nouveaux ou les remplacés.

Merci de bien vouloir signaler tout changement dans les meilleurs délais en envoyant un mail à **pool@boncard.ch**.

- ID de terminal nouveau ou modifié
- Centre de services (SIX, CCV,...)
- Interlocuteur dans l'établissement
- E-mail
- Coordonnées bancaires
- Etc.

L'activation peut demander plusieurs jours. Veuillez procéder à la réinitialisation de votre terminal. Votre appareil est prêt dès que vous voyez apparaître la mention «boncard PAY» ou ACQ 00000037 sur le relevé. Si vous êtes dans l'incapacité de procéder à la réinitialisation, veuillez contacter la hotline du fournisseur de l'appareil.

## CONTACTS

### QUESTIONS D'ORDRE GÉNÉRAL

Veuillez contacter l'Office du Tourisme du Canton de Vaud à l'adresse **prestataires@region-du-leman.ch**

### TERMINAL DE PAIEMENT

Adressez-vous directement au fournisseur de votre terminal

### PROBLÈME TECHNIQUE AVEC LES CARTES

Par e-mail à: **pool@boncard.ch** en indiquant le numéro de téléphone du client pour d'éventuelles questions. Le client recevra une réponse à sa demande dans un délai d'une journée.